



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2026

Corso di Laurea in Fisioterapia

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Corso di Laurea in data 04/03/2026
Sezioni 2, 3, 4 e 5 - Approvate dal Consiglio di ... in data ...

INDICE

<u>Sezione 1:</u> Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti	3
<u>Sezione 2:</u> Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)	6
<u>Sezione 3:</u> Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC)	9
<u>Sezione 4:</u> Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)	12
<u>Sezione 5:</u> Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale..	15

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS);
- analizza e commenta le indicazioni e i suggerimenti;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Dalla RAM AQ 2024, Sezione 1 -Azioni Correttive-

Azione correttiva 3.2.2: Implementare allegati e i risultati dei questionari emersi dalla Consultazione delle Parti Interessate

Come già indicato nella precedente RAM AQ 2025 entro il 01.03.2025 sono state concluse le azioni correttive previste. Pertanto sono stati inseriti sul sito web del CdS anche i documenti di convocazione e i risultati emersi dalla consultazione. Abbiamo colto e seguito le indicazioni della CP DS nonostante si potrebbe pensare più funzionale presentare sul sito un unico documento relativo alla consultazione delle parti interessate, cioè un unico verbale che racchiude tutte le informazioni necessarie riguardo i soggetti coinvolti e i risultati ottenuti e la discussione tra le parti. Oltre a questo è stato discusso l'evento con i relativi risultati in Consiglio di Corso di Laurea e registrato nel relativo verbale.

Le indicazioni delle parti interessate sono state un punto di partenza per la riflessione riguardo l'offerta formativa e le tipologie di tirocinio che il CdS mette in campo per gli studenti. L'analisi di queste osservazioni ha permesso di implementare tirocini in ambito territoriale e relativi alla gestione della comorbidità dei pazienti e della cronicità, oltre che aumentare l'offerta formativa specifica in ambito ortopedico-sportivo. Pertanto l'azione di miglioramento è conclusa e si continua secondo l'indicazione ricevuta dalla CP DS.

Azione correttiva 3.2.3: rendere visibile la documentazione relativa all'attribuzione degli OFA e al monitoraggio delle carriere, necessaria per valutare l'efficacia delle modalità di recupero degli OFA. Come indicato nella precedente RAM AQ 2025 entro il 1.03.2025 sono state attuate e implementate le azioni correttive che hanno previsto la presenza della documentazione relativa all'attribuzione degli OFA sul sito del CdS, durante l'anno è stato ricostituito un nuovo sito a causa dei cambiamenti in vigore in Ateneo per cui abbiamo riscontrato un errore nella trasposizione delle informazioni, lo stesso errore rilevato dalla CP DS, che è stato prontamente corretto e mostra adesso le corrette indicazioni. Nella sezione è possibile trovare il documento di assegnazione degli OFA. Dal momento che sono in rari casi sono stati attribuiti OFA non riteniamo utile aggiungere informazioni sul monitoraggio del recupero degli OFA, dal momento che risulterebbero vuoti. Inoltre ai fini divulgativi del sito non pare un dato rilevante. Importante, invece, che gli studenti che necessitano delle informazioni per il recupero delle OFA possano trovarle seguendo il link dal sito sulla pagina moodle, pagina di riferimento per la didattica per i nostri studenti. All'interno di questa pagina possono trovare le indicazioni sulle date di iscrizione agli appelli. Il recupero degli OFA è stato seguito in modo coordinato da alcuni corsi di studio con sede a Reggio pertanto questo è il motivo per cui è stato riscontrato il riferimento a un cds differente da fisioterapia nella nostra pagina. Il riferimento è stato modificato.

L'azione di miglioramento si considera pertanto raggiunta e conclusa.

Azione correttiva 3.2.7: assenza di informazioni relative al calendario della prova finale, così come la mancanza di una bacheca virtuale che riporti i relatori disponibili e i relativi argomenti di tesi.

2. Assenza di un sistema strutturato per il monitoraggio degli esiti della prova finale.

Relativamente questo aspetto critico l'azione di miglioramento prevista si considera completamente attuata e conclusa. Alla pagina "Laurea" del sito del CdS è stato inserito un documento che descrive il processo di gestione del percorso della tesi e della prova finale che devono sostenere gli studenti. Sono presenti nel dettaglio le scadenze e le tappe essenziali del processo. E' stata implementata una pagina con una bacheca che presenta l'elenco dei relatori disponibili con i relativi ambiti di interesse specifico di ogni docente. Anche gli studenti sono invitati a proporre argomenti e la bacheca docenti può essere un valido aiuto per orientarsi verso la scelta. Inoltre è stata predisposta una pagina che raccoglie tutte le passate sessioni di laurea e che aggiunge le date di ogni nuova sessione non appena definita dal CdS.

E' stato costruito un questionario per il rilevamento da parte degli studenti dell'adeguatezza della prova finale che ha permesso di raccogliere il parere degli studenti e sarà presentato nell'apposita sezione 5 della RAM AQ prevista per ottobre 2026. I dati raccolti da questo questionario ci hanno permesso di raccogliere il percepito degli studenti come punto di partenza per una riflessione sulla gestione del processo e della prova finale. I Dati raccolti sono molto incoraggianti e sostengono il lavoro svolto mostrando un ampio e positivo riscontro da parte degli studenti.

Già nella sezione 5 della RAM AQ 2025 sono stati presentati i dati di monitoraggio degli esiti della prova finale che vengono raccolti ogni anno e sono stati messi a confronto. I dati mostrano alta coerenza con il resto del processo analizzato. Ogni anno continueremo a commentare e confrontare i dati attraverso il nostro sistema di monitoraggio che raccoglie i dati sul superamento della prova finale e sul punteggio ottenuto nelle varie parti della prova. L'azione pertanto si considera conclusa e l'obiettivo di miglioramento raggiunto.

Azione correttiva n. 3.3.2: 5

- Relativamente all'obiettivo 2022-1-1, non è esplicitato come avvenga il monitoraggio dell'esito della messa in opera dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-1, non è indicata una data prevista per l'attuazione dell'azione di miglioramento.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-2, non è fornita una data presunta per l'attuazione.
- Relativamente all'obiettivo 2022-3-3, manca una strategia di monitoraggio dell'azione correttiva.

Rispetto a questo punto critico che rendiconta il monitoraggio delle azioni correttive dell'RRC e che è stato ampiamente descritto e rendicontato nella RAM AQ 2025, indichiamo come termine per la conclusione dell'attuazione del processo, l'RRC di prossima produzione. Ognuno di questi aspetti è stato descritto nella RAM AQ 2025 pertanto l'azione di miglioramento si considera conclusa.

Non sono previste altre azioni di miglioramento nei documenti del CdS o nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS 2025 Inserisci testo ¹

¹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

*Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.*

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

Il CdS ha analizzato adeguatamente le criticità e le proposte di miglioramento indicate nell'ultima Relazione Annuale della CPDS, svolgendo un'analisi delle cause dei problemi in modo approfondito e adeguato. Sono state individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati, proporzionate alla loro portata, compatibili con le risorse disponibili e in linea con le responsabilità assegnate alla direzione del CdS.

La CP-DS descrive in apertura le osservazioni generali sull'attività svolta dal CdS in riferimento al lavoro svolto a recepimento della precedente relazione indicando come non siano state messe in atto azioni di miglioramento n. 3.2.2 e n.3.3.4 previste dalla RAM AQ sez.1.

Vorremmo segnalare che i punti indicati ci sembra siano stati analizzati e le azioni di miglioramento messe in campo e concluse. Nello specifico per il punto n. 3.2.2 l'azione è stata indicata come attuata e conclusa dopo analisi e ricerca. Per il punto n.3.3.4 i dati analizzati sono stati presentati nella RAM AQ 2025. I tassi degli esiti delle prove finali sono stati descritti e analizzati senza mostrare criticità, inoltre è stato implementato anche un questionario per raccogliere l'opinione degli studenti in relazione all'adeguatezza della prova finale che sarà possibile esporre nella RAM AQ 2026 sez. 5. Non ci risulta chiaro quale azione di miglioramento non sia stata attuata e conclusa, o non presa in considerazione con il giusto approfondimento.

La Relazione nell'analisi della situazione attuale riporta come non sia presente sul sito del Corso di laurea il documento che attesti l'attribuzione degli OFA, tuttavia questo documento è presente nella sezione Qualità, non è presente nella sezione OFA nella quale vengono spiegate e descritte le modalità di recupero. Non pensiamo pertanto sia una mancanza o una criticità quanto sia necessario condividere dove collocare il documento nella modalità più utile.

Inserisci testo ²

Punti di forza individuati

La relazione della CP-DS non riporta criticità rispetto alle sezioni inerenti:

- la gestione del sistema AQ del Corso di Studio
- la Consultazione periodica delle Parti Interessate
- l'organizzazione e il monitoraggio dell'erogazione della didattica
- l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di Stage/Tirocini
- l'organizzazione e monitoraggio della prova finale
- gestione delle osservazioni/contributi delle parti interessate interne e dei risultati dell'indagini

ALMALAUREA

- scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) / RAM-AQ sezione 4
- risultati sui tassi di superamento degli esami e sugli esiti della prova finale (RAMAQ Sez.5)

La CP-DS riporta alcune criticità con relativi suggerimenti di miglioramento rispetto alle sezioni:

- Osservazioni della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti

² Analizzare e discutere **brevemente** le segnalazioni e i suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS.

Confermare o, eventualmente, controdedurre le criticità individuate dalla CP-DS.

Riassumere le criticità confermate nella parte successiva.

Aspetto critico individuato n. 3.1.1 ³

Sezione OFA, mancanza documentazione relativa all'attribuzione di esse

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Il documento è presente nella sezione Qualità del sito

Aspetto critico individuato n. 3.1.2: ⁴

Assenza degli esiti della valutazione di gradimento dei tirocini per il monitoraggio delle attività

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Gli studenti compilano un questionario per ogni attività di tirocinio che svolgono pertanto il sistema di monitoraggio è ben strutturato e diffuso in modo capillare, tuttavia, è necessario elaborare l'elevato numero di dati per poterlo pubblicare sul sito, questo lavoro necessita tempo e risorse. Dal momento che i tirocini terminano vero settembre -ottobre è possibile che la pubblicazione sul sito degli esiti del gradimento dei tirocini avvenga in ritardo rispetto ai lavori della CP DS.

Aspetto critico individuato n. 3.2.3: ⁵

Difficoltà navigazione sul sito del CdS

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Queste impostazioni sulla navigazione e l'accesso ai siti sono gestite dall'Ateneo. Anche il CdS ritiene che sia molto difficoltoso accedere al sito e non intuitivo per uno studente che cerca informazioni.

Aspetto critico individuato n. 3.2.3: ⁶

Informazioni errate rispetto alla valutazione delle competenze in ingresso OFA link per le OFA rimanda a informazioni presso altro CdS

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Errore di trasposizione delle informazioni nei passaggi dai siti, mentre il link degli OFA rimanda a una sezione moodle che era completa nelle sue informazioni e nelle sessioni di appello per il recupero delle OFA, ma avendo chiesto di copiare più volte la pagina per problemi di accesso da parte di una studentessa non ci siamo accorti del refuso che invia ad altro corso di laurea per informazioni

³ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁴ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁵ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁶ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Aspetto critico individuato n. 3.2.5: ⁷

Non sempre le schede di insegnamento sono messe a disposizione in tempi adeguati

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Bandi per la didattica e nuovi docenti si sono inseriti per cui sono necessari tempi più lunghi per adeguare le schede di insegnamento, dimenticanza dei docenti coordinatori di insegnamento.

Aspetto critico individuato n. 3.3.2: ⁸

Non sempre indicata la precisa scadenza temporale per il monitoraggio degli obiettivi dell'RRC

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Si indica come data per il monitoraggio il successivo RRC

Aspetto critico individuato n. 3.4.1: ⁹

Analisi dati incompleta per mancanza di riferimenti numerici e percentuali di gradimento delle singole voci

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Mancanza di particolari criticità

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive

Aspetto critico individuato n. 3.1.1 ¹⁰

Sezione OFA, mancanza documentazione relativa all'attribuzione di esse

Azione correttiva:

Il documento che attesta il passaggio in Consiglio di Corso e la relativa eventuale attribuzione delle OFA così come l'elenco degli anni passati è presente sul sito nella sezione Qualità. Mentre nella sezione OFA del sito viene dato spazio alla spiegazione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi, alla loro valutazione e alle modalità di recupero. Riteniamo non sia un'informazione utile per un utente che cerca informazioni sul sito, non aggiunge contenuti di interesse che possano aiutare il futuro studente a orientarsi. Pertanto crediamo sia corretto elencare questi documenti nella sezione qualità per non appesantire di informazioni le pagine del sito e lasciare una più funzionale consultazione.

⁷ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁸ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

⁹ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹⁰ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Il Cds insieme al gruppo AQ concorda nel mantenere il documento nella sezione Qualità per le suddette ragioni. Non si prevede di intraprendere alcuna azione correttiva, in attesa del prossimo parere della CP DS, che supporti questa decisione.

Aspetto critico individuato n. 3.1.2: ¹¹

Assenza degli esiti della valutazione di gradimento dei tirocini per il monitoraggio delle attività

Azione correttiva:

Predisporre la scadenza dell'elaborazione dei dati in tempo utile per l'apertura dei lavori della CP DS. I dati verranno elaborati attraverso l'analisi dei questionari compilati dagli studenti su Moodle e verrà predisposto un documento riassuntivo suddiviso per anno di corso. Gli esiti della valutazione verranno caricati nella sezione Qualità del sito.

Tempistica: scadenza entro 31 ottobre 2026

Responsabilità: tutor referenti per ogni anno di corso (dr.ssa Vittoria Mamoli, dr.ssa Sonia Abriani, dr.ssa Giulia Casalini)

Aspetto critico individuato n. 3.2.3: ¹²

Difficoltà navigazione sul sito del CdS

Azione correttiva:

Per quanto il problema esuli dalle nostre competenze tecniche provvederemo a far presente agli organi competenti la criticità rilevata, questa difficoltà dovrebbe riguardare anche altri siti. Riteniamo che un problema di così generale interesse dovrebbe essere riferito agli organi competenti anche dalla CP DS e dal presidio Qualità. Le riflessioni così condotte potrebbero assumere un differente significato.

Scadenza: ottobre 2026, responsabilità: presidente CdS prof. Carnevale Gianluca

Aspetto critico individuato n. 3.2.3: ¹³

Informazioni errate rispetto alla valutazione delle competenze in ingresso OFA link per le OFA rimanda a informazioni presso altro CdS

Azione correttiva:

SI provvederà a correggere le informazioni errate e a applicare le correzioni nella pagine correlate del recupero degli OFA.

Scadenza: luglio 2026

Responsabile: dr.ssa Francesca Magnanini

¹¹ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹² *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹³ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

Aspetto critico individuato n. 3.2.5: ¹⁴

Non sempre le schede di insegnamento sono messe a disposizione in tempi adeguati

Azione correttiva:

E' consuetudine ricordare e sollecitare i docenti coordinatori di insegnamento a compilare nei tempi previsti le schede di insegnamento e continueremo a ricordarlo. Provvederemo a verificare in modo più puntuale l'inserimento ed eventualmente a sollecitare il caricamento in modo diretto ogni docente.

Scadenza Settembre 2026

Responsabilità: dr. Giovanardi Daniele

Aspetto critico individuato n. 3.3.2: ¹⁵

Non sempre indicata la precisa scadenza temporale per il monitoraggio degli obiettivi dell'RRC

Azione correttiva: Ricepiamo nuovamente questa segnalazione per queste scadenze ma cogliamo la segnalazione utile anche per il futuro, cercheremo di essere più stringenti nelle indicazioni temporali di monitoraggio e nelle scadenze. Ci auguriamo di poter considerare conclusa questa segnalazione dal momento che entro Aprile 2026 dovrà essere stilato il nuovo RRC per cui queste scadenze verranno chiuse e il monitoraggio completato.

L'azione correttiva sarà conclusa entro Aprile 2026

Responsabile: dr.ssa Francesca Magnanini, prof. Gianluca Carnevale

Aspetto critico individuato n. 3.4.1: ¹⁶

Analisi dati OPIS incompleta per mancanza di riferimenti numerici e percentuali di gradimento delle singole voci

Azione correttiva:

IL CdS recepisce il suggerimento e l'indicazione della CP DS e terrà in considerazione le riflessioni durante la prossima stesura del documento nel commentare le OPIS.

Scadenza Ottobre 2026

Responsabilità: dr. Francesca Magnanini, prof. Carnevale Gianluca

Inserisci testo¹⁷

¹⁴ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹⁵ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹⁶ *Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati.*

¹⁷ *Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 1-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.*

Sezione 2

Rilevazione dell'opinione degli studenti (OPIS)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce e analizza le opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti;
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.);
- Relazione Annuale CPDS;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

2-a) Monitoraggio azioni correttive attuate dal CdS

Inserisci testo ¹⁸

¹⁸ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non erano state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

2-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati

Inserisci testo ¹⁹

Punti di forza individuati

Inserire testo

Aspetto critico individuato n. y: ²⁰

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

¹⁹ Inserire un **breve** commento ai risultati evidenziati dalle opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (ultimi tre A.A.), relativamente sia all'organizzazione complessiva del Corso di Studio che ai singoli insegnamenti, evidenziandone sia i punti di forza che gli aspetti critici.

Si sottolinea che il responsabile del CdS, in presenza di insegnamenti con valutazioni fortemente distanti rispetto alla media del CdS nel suo complesso, deve attivarsi, raccogliendo ulteriori elementi di analisi, per comprenderne le ragioni e suggerire, in collaborazione con gli studenti del CdS, in particolare con quelli eventualmente presenti nella CP-DS, provvedimenti mirati a migliorare gli aspetti critici della fruizione del corso da parte degli studenti.

²⁰ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

2-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo²¹

²¹ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 2-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 3

Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico

La presente sezione:

- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico;
- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- Rapporto di Riesame Ciclico;
- Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente;
- *ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).*

3-a) Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Inserisci testo ²²

²² Se presenti, inserire una **breve** descrizione delle variazioni di contesto che possono avere un impatto rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile.

Se non sono presenti variazioni di contesto significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni di contesto significative."

3-b) Monitoraggio azioni correttive previste dal Rapporto di Riesame Ciclico

Inserisci testo ²³

²³ Inserire una **breve** rendicontazione su obiettivi e azioni di miglioramento previsti nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile (fare riferimento a tutte le sezioni del Rapporto).

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

Prendere in considerazione sia le azioni di stretta competenza del CdS che quelle eventualmente in carico al Dipartimento (e/o Facoltà/Scuola).

3-c) Modifiche delle azioni correttive previste

Inserisci testo²⁴

²⁴ Inserire una **breve** descrizione delle eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.

Nel caso non siano necessarie modifiche, inserire la frase “Non si propongono modifiche alle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.”

Sezione 4

Azioni correttive a seguito dei commenti alla Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce i commenti inseriti nella Scheda di Monitoraggio Annuale;
- individua gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

4-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ²⁵

²⁵ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente o in altri documenti del CdS."

4-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ²⁶

Aspetto critico individuato n. y: ²⁷

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

²⁶ Questa parte è collegata al commento critico inserito nella Scheda di Monitoraggio Annuale. È dunque sufficiente riportare dalla SMA il commento relativo allo specifico indicatore selezionato.

²⁷ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

4-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo²⁸

²⁸ Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 4-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.

Sezione 5

Analisi dei tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- analizza i tassi di superamento degli esami e degli esiti della prova finale;
- programma eventuali modifiche (modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione) delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- dati sul "Tasso di Superamento Esami" aggiornati per l'A.A 2023/24 forniti dal Presidio Qualità Unimore;
- ogni altro documento ritenuto utile (inserire riferimenti).

5-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Inserisci testo ²⁹

²⁹ Inserire una **breve** rendicontazione delle azioni correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS dell'anno precedente e/o in altri documenti del CdS.

Riportare lo stato di attuazione di ogni singola azione prevista (attuata, non attuata, parzialmente attuata) insieme a una **breve** descrizione delle attività svolte e dei risultati raggiunti rispetto a quelli attesi. Motivare eventuali scostamenti rispetto a quanto previsto.

In assenza di azioni correttive precedentemente previste, inserire la frase "Non sono state previste azioni correttive in altri documenti del CdS."

5-b) Analisi della situazione sulla base dei dati

Analisi dei dati e punti di debolezza individuati

Inserisci testo ³⁰

Aspetto critico individuato n. y: ³¹

Inserisci testo (in forma di titolo sintetico)

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Inserisci testo

³⁰ Questa parte deve contenere un'analisi dei tassi di superamento degli esami, sulla base dei dati messi a disposizione dal PQA e di eventuali altre rilevazioni autonome a cura del CdS e/o del Dipartimento. Particolare attenzione deve essere dedicata alla presenza di significative eterogeneità nei tassi di superamento e alla presenza di dati anomali su specifici insegnamenti, potenzialmente in grado di rallentare la carriera dello studente. Analizzare gli esiti della prova finale, al fine di valutarne l'adeguatezza.

³¹ Replicare il riquadro per tutti gli y 'Aspetti critici' individuati nell'analisi dei dati.

5-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive programmate

Inserisci testo³²

³² Inserire una **breve** descrizione delle **eventuali** azioni correttive da attuare per la risoluzione degli aspetti critici individuati nella sezione precedente 5-b. Dettagliare sempre modalità, tempistiche e responsabilità di attuazione di ciascuna azione programmata.